

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GARČIN

Kralja Tomislava 92, Garčin, 35212 Garčin

OIB:46811414476 MB:04980271 šifra djelatnosti:94.11

IBAN: HR3123900011101054170

e-mail: tzo.garcin@gmail.com

GODIŠNJI PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE GARČIN

ZA 2023. GODINU

***usvojeno na 7.redovnoj sjednici Skupštine Turističke zajednice općine Garčin,
dana 19. prosinca 2022.g.***

SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
1.1.Strateški ciljevi Turističke zajednice.....	4
1.2.Akcijski plan Turističke zajednice.....	7
1.3.Ostvareni turistički promet u 2022.g.....	8
1.4.Planirani turistički promet u 2023.g.....	8
1.5.Parametri planiranja prihoda u 2023.g.....	9
2. PRIHODI.....	9
2.1. IZVORNI PRIHODI.....	9
2.1.1. Turistička pristojba.....	9
2.1.2. Članarina.....	12
2.2. Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna.....	12
2.3. Prihodi od sustava turističkih zajednica.....	13
2.4. Prihodi iz EU fondova.....	13
2.5. Prihodi od gospodarske djelatnosti.....	13
2.6. Preneseni prihod iz prethodne godine.....	14
2.7. Ostali prihodi.....	14
3. RASHODI.....	14
3.1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE.....	14
3.1.1. Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata.....	15
3.1.2. Istraživanje i analiza tržišta.....	15
3.1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti.....	15
3.2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA.....	15
3.2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda...	15
3.2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda.....	16
3.2.3. Podrška razvoju turističkih događanja.....	16
3.2.4. Turistička infrastruktura.....	18
3.2.5. Podrška turističkoj industriji.....	19
3.3. KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE.....	19
3.3.1 Definiiranje brending sustava i brend arhitekture.....	19
3.3.2 Oglašavanje destinacijskog brenda, turističke ponude i proizvoda.....	20
3.3.3 Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR.....	20
3.3.4 Marketinške i poslovne suradnje.....	20
3.3.5 Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice.....	21
3.3.6 Suradnja s organizatorima putovanja.....	21
3.3.7 Kreiranje promotivnog materijala.....	21
3.3.8 Internetske stranice.....	21
3.3.9 Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka.....	22
3.3.10 Turističko-informativne aktivnosti.....	22
3.4 DESTINACIJSKI MENADŽMENT.....	22

3.4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor.....	22
3.4.2. Stručni skupovi i edukacije.....	23
3.4.3. Koordinacija i nadzor.....	23
3.4.4. Upravljanje kvalitetom u destinaciji.....	23
3.4.5. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša.....	23
3.5 ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA.....	24
3.5.1. Međunarodne strukovne i sl.organizacije.....	24
3.5.2. Domaće strukovne i sl.organizacije.....	24
3.6 ADMINISTRATIVNI POSLOVI.....	24
3.6.1. Plaće.....	24
3.6.2. Materijalni troškovi.....	25
3.6.3. Tijela turističke zajednice.....	25
3.6.4. Troškovi poslovanja mreže predstavništva/ispostava.....	25
3.7 REZERVA.....	25
3.8 POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE.....	26
4. FONDOVI.....	26
4.1. Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu.....	26
4.2. Fond za projekte udruženih turističkih zajednica.....	27
5. IZMJENA I DOPUNA FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA ZA 2023.g.....	27
6. IZVJEŠTAVANJE O RADU TURISTIČKE ZAJEDNICE.....	27

1. UVOD

Turistička zajednica Općine Garčin djeluje i radi u skladu sa Zakonom o turističkim zajednicama (NN 52/2019), koji je na snazi od 01.01.2020.g., te Statutom Turističke zajednice, kojeg je donijela **Skupština Turističke zajednice općine Garčin**, na sjednici održanoj 04.listopada 2020. godine.

Turistička zajednica Općine Garčin djeluje kao lokalna menadžment organizacija za područje Općine Garčin, s ciljem promicanja i razvoja turizma kako Republike Hrvatske na nacionalnoj razini, tako i na razini lokalne samouprave, djelujući na promicanju i razvoju gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje se bave pružanjem ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu, te drugih aktivnosti koje su povezane sa turizmom ili na koje turizam ima utjecaj. Na osnovu članka 10. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju Hrvatskog turizma (NN 52/19), njen rad definiran je i temelji se na načelu opće korisnosti, te kao takva ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, izuzev onih definiranih stavkom 3. istog članka. Javnost rada Turističke zajednice također je definiran Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju Hrvatskog turizma (NN 52/19), te usvojenim Statutom Turističke zajednice.

Na temelju članka 55. i 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) donesena je Metodologija i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada za sve razine sustava turističkih zajednica. Na osnovu toga izrađen je Plan rada i financijski plan za 2023.g.

1.1. Strateški ciljevi turističke zajednice

Strateški ciljevi turističke zajednice polaze od osnovnih zadaća koje su zadane njenim Statutom, a to su prema čl. 9 Statuta sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

-kroz tu zadaću turistička zajednica osnažuje svoje destinacijske potencijale i daje snažne impulse za poboljšanje i povećanje smještajnih kapaciteta i strukture izgrađenih objekata

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

-osnova za dobar razvoj turističke zajednice je u vrlo dobroj komunikaciji sa svim sektorima u gospodarstvu i civilnom društvu, poput udruga i različitih programa kojima se nastoji omogućiti što bolja povezanost u cjelokupnoj zajednici

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

-kroz obogaćivanje turističke ponude novim sadržajem, čineći destinaciju atraktivnom i nudeći inovativna rješenja, općenito se treba voditi računa o povezivanju pojedinačnih aktivnosti i mogućnosti da se ona poveže sa drugima, a tu su uključena i naša kulturno-umjetničkim društva i udruge koje zaokružuju cijelu priču, posebno na kraju godine kroz aktivno sudjelovanje na najvećem događanju na području Općine Garčin – Adventu u Garčinu.

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

-ova zadaća se treba ispunjavati u cijelosti tijekom cijele godine, jer je cilj rada Turističke zajednice da svojim kreativnim događanjima nastoji tijekom godine okupiti i privući brojne skupine posjetitelja različitim sadržajima i ponudom koju nude njeni gospodarski, društveni, kulturni i sakralni sadržaji.

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

-ostali elementi turističke ponude se pokraj odlično organizirane i planirane glavne ponude destinacije mogu razvijati na taj način da nadopunjuju i nadograđuju postojeće prakse djelovanja, kroz nadogradnju postojećeg imidža, dodatnim ponudama postojećih sadržaja i oživljavanjem različitih komparativnih prednosti koje svaka destinacija ima.

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

-sukladno djelovanju jedinice lokalne samouprave, odnosno Općine Garčin, razvijaju se i planovi izgradnje i obnove postojećih i novih destinacijskih sadržaja, a mogućnosti razvoja se povećavaju otvaranjem natječaja koje fondovi za razvoj gospodarstva i ruralnih sredina nude, te u dogovoru s općinom i kreiraju u ishodu potrebne dokumentacije i apliciranje na iste.

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

- s obzirom na postojeće stanje i stupanj razvijenosti lokalne zajednice, moguć je i razvoj kvalitete ponude u destinaciji koju ova turistička zajednica može ponuditi. Ona se pri tom oslanja na upravljanje kvalitetom ponude i na regionalnoj osnovi, što ju čini dionikom cjelokupnog sustava u upravljanju kvalitetom turističke ponude šire zajednice.

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

-navedeno planiranje razvoja turizma u lokalnoj zajednici planira se s obzirom na razvoj turizma regionalne zajednice, te u tom smislu s regionalnom zajednicom radi na suradnji u cilju postizanja što boljih destinacijskih rezultata posljedično povezanih sa stupnjem uspješnosti u kreiranju turističkog proizvoda

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

-turistička zajednica će u skladu sa svojim zadaćama sudjelovati u izradi strateških planova s obzirom na mogućnosti i trenutnu situaciju kojom ona i lokalna zajednica u datom trenutku budu raspolagale.

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

-upravljanje infrastrukturom usklađuje se i prema potrebi zajednički koordinira sa lokalnom jedinicom samouprave, što joj omogućuje pojednostavljenje i veću skrb za postojeću infrastrukturu. Ne bi bilo moguće da Turistička zajednica samostalno skrbi i angažira se oko aktivnosti koje su potrebne da bi se infrastruktura održavala i obnavljala iz vlastitih izvora jer s obzirom na prihode oni ne bi bili dostatni za njeno samostalno upravljanje.

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

-lokalna Turistička zajednica će djelovati i dati podršku u provođenju strateških marketinških projekata koje su definirane smjernicama Hrvatske turističke zajednice. U tom dijelu će se nastojati prvenstveno uskladiti sa regionalnom turističkom zajednicom i aktivnostima koje ona bude provodila.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

- Turistička zajednica planira razvoj turističke destinacije izdavanjem promo materijala o lokaciji na kojoj se nalazi, primjenom loga na razne predmete i sadržaje koje bude izdavala.

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

-na poziv Hrvatske turističke zajednice, naša se lokalna turistička zajednica uključila u digitalni prikaz svoje ponude i destinacija koje nude. Tako je u aplikaciju Hrvatski digitalni turizam ugradila dva svoja proizvoda, a to su Biciklijada u Općini Garčin i Advent u Garčinu. U planu za 2023.godinu predviđeno je kreiranje vlastite web stranice koja će pomoći u promidžbi i povećanju prometa lokalne turističke destinacije.

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

-Turistička zajednica Općine Garčin će se razvijati u skladu sa Statutom i Zakonom o turizmu, te naputcima Hrvatske turističke zajednice i regionalne Turističke zajednice Brodsko-posavske županije. Trenutno naše Turistička zajednica ne raspolaže informativnim centrom jer za to nema potrebnu lokaciju i prostor.

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

-na području turističke destinacije naše lokalne zajednice, razvija se i unapređuje suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora, kao i usluga sa komunalnim poduzećima u svojem djelovanju. Prilikom svih organizacija i osmišljavanja turističkih proizvoda, mora se voditi računa o usklađenosti sa potrebama i mogućnostima sudjelovanja cjelokupnog gospodarskog, privatnog i društvenog sektora. Izuzetno je dobra suradnja sa lokalnim privatnim ugostiteljskim objektima poput Ranča Ramarin i Motel Selna, a također se i lokalni opg-ovi pokušavaju organizirati u smjeru otvaranja svojih vrata pružanju smještaja za turiste i kupce svojih domaćih proizvoda.

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

-u suradnji s općinom Garčin, planira se i teži obilježavanju svih mogućih i postojećih turističkih lokaliteta, te na taj način djeluje na proširenje turističke ponude. Postavljanje smeđe signalizacije je u skladu i s djelovanjem regionalne turističke zajednice, koja daje upute i smjernice nama i jedinici lokalne samouprave vezano za mjesta postavljanja i načine što jasnijeg isticanja ponude koju svaka destinacija u lokalnoj zajednici nudi. Smeđa signalizacija je u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, te ona skrbi o njenom održavanju i postavljanju.

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim

informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

-turistička zajednica redovno sudjeluje u održavanju sustava i ažuriranju sukladno uputama i smjernicama regionalne turističke zajednice i Htz-a

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

-vrlo je bitna i ključna za razvoj svake lokalne turističke zajednice koordinacija i suradnja s regionalnom turističkom zajednicom, sa kojom naša Turistička zajednica ima odličnu suradnju. Svaka veća organiziranja manifestacija ima usklađeno djelovanje u promociji destinacije kako na lokalnoj tako i regionalnoj razini, a u svim aktivnostima jednako zastupa i jednu i drugu zajednicu i promovira njihovo ime.

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

-lokalna turistička zajednica redovno šalje Izvješća o radu i provedenim aktivnostima u promociji vlastite destinacije regionalnoj turističkoj zajednici, u kojima navodi i opisuje aktivnosti o promociji svoje i regionalne zajednice.

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

-ciljevi i zadaci vezano za marketinške strategije i razvoj zajednice u tom smjeru usklađivati će se sa regionalnom zajednicom i biti povezani u jednu prepoznatljivu cjelinu.

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

-sva studijska putovanja bit će podržana od turističke zajednice ukoliko procjena njenih tijela daje pozitivnu ocjenu vezano za učinke koje će putovanja imati na destinaciju i rad zajednice

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.

-turistička zajednica prema potrebi obavlja i druge poslove koje su u skladu s njenim dopuštenim djelovanjem i interesima razvoja turističke destinacije

1.2. Akcijski plan turističke zajednice

Prilikom izrade akcijskih planova Turističke zajednice Općine Garčin, vodilo se računa da oni imaju za cilj planiranje razvoja turizma ili proizvoda na lokalnoj destinacijskoj razini, te da prate odrednice iz nacionalnih, odnosno regionalnih strateških dokumenata.

Vodilo se računa također o očuvanju prirodnih i kulturnih dobara i resursa, zaštiti i prevenciji zdravlja i sigurnosti te održivom upravljanju destinacijom na svim razinama.

Tako ćemo akcijskim planom na godišnjoj razini pratiti i utjecaj razvoja turizma na gospodarstvo, okoliš i društvo u cjelini kako na lokalnoj tako i regionalnoj razini. Za uspješnost provedbe je nužna suradnja i koordiniranost između turističke zajednice, lokalne jedinice samouprave, gospodarskih subjekata i društva u cjelini kako bi se osigurala razmjena

informacija i koordinirana provedba mjera i aktivnosti. Odabirom mjera i postupaka provedbe akcijskog plana, na način da se odrede odgovorni nositelji, rokovi, izvori i dinamika financiranja, predstoji djelovanje tijela turističke zajednice koja će biti zadužena za provedbu akcijskog plana, u okviru redovne pripreme Godišnjeg plana rada za sljedeću godinu te Izvješća o stanju i učinkovitosti provedbe Akcijskog plana razvoja Turističke zajednice Općine Garčin.

1.3. Ostvareni turistički promet u 2022.g

Po vrstama objekata za smještaj, turistički promet obuhvaća sljedeće objekte:

- 1) hoteli, hoteli baštine, aparthoteli i integralni hoteli.
- 2) sobe za iznajmljivanje, apartmani, studio-apartmani, kuće za odmor u kućanstvima i seljačkim kućanstvima
- 3) kampovi, kampirališta, kamp-odmorišta, kampovi u kućanstvu i u seljačkom kućanstvu.

Pri tome se turisti dijele na strane i domaće, a dolasci evidentiraju kao individualni ili organizirani.

U iskazanom Rebalansu Financijskog plana za 2022.g. na stavkama prihoda od turističke pristojbe ostvareni iznos je =18.884,79 kn, dok je za 2023. godinu s obzirom na trend porasta planirano =25.000,00 kn ili 3.318,07 EUR.

Od ukupnog broja turista koji su posjetili određenu destinaciju na Općini Garčin u 2021. godini činili su oko 71,27% domaći turisti, što je u 2022. godini bitno izmjenjeno te njihov udio iznosi za razdoblje od 01.01. do 30.11.2022. =47,73%. Udio stranih gostiju u 2021. godini iznosio je 28,73% dolazaka i noćenja, dok je za isto razdoblje u 2022. godini izraženo u postocima 52,27%. Brojčano to iznosi 493 domaća turista i 540 stranih turista, što nam govori da se trend dolazaka gostiju iz inozemstva bitno promijenio što zbog poboljšane epidemiološke situacije, a što zbog povećanja kvalitete i raznolikosti usluga, te broja smještajnih kapaciteta na području naše turističke zajednice.

Od stranih državljanja najzastupljeniji su iz Njemačke, Slovenije, Austrije i Bugarske, dok su ostali iz zemalja okruženja Europske unije i susjednih zemalja.

Od obveznika plaćanja boravišne pristojbe na području Turističke zajednice Općine Garčin, nalaze se sljedeći:

Motel Selna u pravnoj osobi, na adresi Sv.Antuna Padovanskog 2, Selna

BDM d.o.o. u pravnoj osobi, na adresi Ante Starčevića 54, Slavonski Brod

Čop Darko u fizičkoj osobi, ul. Nikole Zrinskog 28, Slavonski Brod

Šilhan Ivan u fizičkoj osobi, na adresi Svetog Marka 92, Trnjani

Ranč Ramarin d.o.o., u pravnoj osobi, na adresi Kralja Tomislava bb, Garčin

1.4. Planirani turistički promet u 2023.g.

Na osnovu planiranog i ostvarenog turističkog prometa u 2022.g., možemo planirati turistički promet za sljedeću 2023.godinu. Budući da je u 2022.godini u odnosu na 2021.godinu došlo do povećanja broja dolazaka turista za oko 14%, u čemu je znatnim dijelom doprinos dao povećan dolazak stranih gostiju u odnosu na domaće, u narednom razdoblju se očekuje također povećanje broja dolazaka stranih u odnosu na domaće turiste. Domaće turiste ćemo pokušati pridobiti kvalitetnijom promidžbom prema većim gradovima radi povećanje zainteresiranosti

za dolazak i boravak u ruralnom dijelu Slavonije, odnosno naše općine, dok je za dolaske stranih gostiju jako bitan i vlastiti marketing samih iznajmljivača i pružatelja ugostiteljskih usluga. Budući da se kod pojedinih ugostiteljskih objekata planira povećanje smještajnih kapaciteta, kao i najavljeno otvaranje novih smještajnih objekata u privatnom vlasništvu fizičkih lica na području Općine Garčin, planira se povećanje turističkog prometa za 2023. godinu.

1.5. Parametri planiranja prihoda u 2023.g.

Za planiranje prihoda u 2023. godini bilo je potrebno je uvažiti pojedine propise, odluke, sporazume, javnih pozive i natječaje na temelju kojih naša turistička zajednica može u suradnji s pojedinim institucijama i subjektima ostvariti planirano.

Planiranje osnovnih prihoda od boravišne pristojbe i turističke članarine, ovisno je u mnogočemu od gospodarskih kretanja i trendova, razvoja određenih infrastrukturnih objekata i podložno promjenama unutar svake lokalne jedinice. Tako Turistička zajednica Općine Garčin treba voditi računa o postignutim i ostvarenim prihodima iz prošlog obračunskog razdoblja koji su osnova za planiranje prihoda u narednom obračunskom razdoblju.

2. PRIHODI

Sve stavke prihoda koje čine ukupan prihod turističke zajednice, detaljno su razrađene i planirane u godišnjem planu rada za 2023.godinu, a također su bitan faktor i kod određivanja troškovne strane, odnosno rashoda.

Pojedine prihodovne pozicije, kako je već navedeno, ovise o određenim propisima određenim Zakonima, odlukama, sporazumima, javnim pozivima, natječajima, ali ovise i o suradnji s partnerima i lokalnim javnim, privatnim i fizičkim subjektima s kojima turistička zajednica ostvaruje određene prihode.

2.1. IZVORNI PRIHODI

Na temelju Zakona o turističkim zajednicama (NN 52/19), člankom 59. definirani su izvorni prihodi kao ostvareni od turističkih ili boravišnih pristojbi i članarina koje uplaćuju registrirani obveznici sustava. Pri tome se izvorni prihodi planiraju prema ostvarenim prihodima iz prošlog obračunskog razdoblja.

2.1.1. Turistička pristojba

Na osnovu čl.4 st.1 Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20) koji je na snazi od 10.05..2019. turističku pristojbu plaćaju:

1. osobe koje u jedinici lokalne samouprave (u daljnjem tekstu: općina ili grad) u kojoj nemaju prebivalište koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost
2. osobe koje koriste uslugu noćenja na plovnom objektu nautičkog turizma (plovni objekti: jahta, brodica ili brod za gospodarsku djelatnost na kojima se pružaju turističke usluge u nautičkom turizmu – čarterski i brodovi za višednevna kružna putovanja)

3. brodovi na kružnom putovanju u međunarodnom pomorskom prometu i međunarodnom prometu na unutarnjim vodama kada se brod nalazi na vezu u luci ili sidrištu luke

4. osobe koje pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu

5. vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor u općini ili gradu koji nije smještajni objekt u smislu ovoga Zakona, za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu i

6. vlasnik plovila koje nije plovni objekt nautičkog turizma u smislu ovoga Zakona, za sebe i sve osobe koje noće na tom plovilu u turističke svrhe.

(2) Turistička pristojba plaća se po svakom ostvarenom noćenju, u paušalnom iznosu ili na drugi način utvrđen ovim Zakonom.

(3) Turističku pristojbu pod jednakim uvjetima plaćaju i strani državljani, osim ako ovim Zakonom nije drugačije određeno.

Od toga su po čl.5 izuzete sljedeće osobe:

(1) Iznimno od članka 4. ovoga Zakona, turističku pristojbu ne plaćaju:

1. djeca do 12 godina
2. osobe s invaliditetom od 70 % i većim i jedan pratitelj
3. osobe koje zbog potrebe rada ili obavljanja poslova koriste uslugu smještaja u općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište, isključivo za vrijeme obavljanja poslova/rada
4. profesionalni članovi posade na čarterskim plovilima i brodovima za višednevna kružna putovanja
5. sudionici školskih paket-aranžmana s uključenim smještajem, koje su odobrile školske ustanove
6. osobe koje uslugu noćenja koriste u okviru ostvarivanja prava na smještaj kao korisnici socijalne skrbi i
7. studenti i đaci koji nemaju prebivalište u općini ili gradu u kojem se školuju kada borave u smještajnom objektu u toj općini ili gradu.

(2) Osobama u smislu stavka 1. točke 3. ovoga članka smatraju se sve osobe koje nemaju prebivalište u općini ili gradu u kojem rade na temelju radnog odnosa na određeno ili neodređeno vrijeme, osobe koje obavljaju povremene ili sezonske poslove ili poslove na temelju studentskog/učeničkog ugovora ili ugovora o učeničkoj/studentskoj praksi u općini ili gradu u kojem nemaju prebivalište, a koje koriste uslugu smještaja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost ili u kojem se pružaju ugostiteljske usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu.

Na osnovu čl.6 istog Zakona, umanjenu turističku pristojbu plaćaju sljedeće osobe:

1. osobe od navršениh 12 do 18 godina i
2. osobe do 29 godina koje su članovi međunarodnih omladinskih organizacija kada koriste usluge noćenja u omladinskim objektima za smještaj koji su uključeni u međunarodnu mrežu omladinskih objekata za smještaj (*Hosteling International*).

Turistička zajednica Općine Garčin uprihodovala je do kraja studenog 2022.g. ukupne turističke pristojbe u iznosu od 18.884,79 kn, što je od ukupno planiranog financijskog iznosa za prihod od turističke pristojbe više za čak 88,84% ili 8.884,79 kn. S obzirom na mogućnost porasta broja noćenja i povećanja broja smještajnih kapaciteta, u narednom razdoblju planirati ćemo u financijskom planu za 2023.g. iznos od =25.000,00 kn ili 3.318,07 EUR.

Ostvareni prihod od turističke pristojbe do kraja studenog u 2022. godini je povećan je iz razloga što se povećao broj smještajnih objekata kod registriranih obveznika plaćanja boravišne pristojbe, porastao je broja noćenja, te zbog poboljšane epidemiološke situacije.

Na osnovu čl. 20 Zakona o turističkoj pristojbi (NN 52/19, 32/20, 42/20), definirana je raspodjela turističke pristojbe, te je slijedom navedeno:

(1) Uplaćena sredstva turističke pristojbe iz članka 19. stavka 1. ovoga Zakona financijska institucija kod koje je otvoren račun utvrđen propisima o prihodima za financiranje drugih javnih potreba dostavlja 3,5 % sredstava na poseban račun HTZ-a za razvojne projekte i programe kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima (Fond za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent) i 2 % sredstava na poseban račun HTZ-a za projekte i programe udruženih turističkih zajednica (Fond za udružene turističke zajednice), a preostala sredstva raspoređuju se:

- 65 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici, od čega se 30 % sredstava doznačuje općini ili gradu na području kojih je osnovana, za poboljšanje uvjeta boravka turista
- 15 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici i
- 20 % sredstava HTZ-u.

(2) Lokalna turistička zajednica može dio sredstava koji joj pripadaju na temelju stavka 1. podstavka 1. ovoga članka do najviše 40 % koristiti za financiranje projekata koji su u destinaciji od iznimne važnosti i za sufinanciranje projekata iz fondova Europske unije, za razdoblje koje odredi turističko vijeće lokalne turističke zajednice.

(3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, za lokalne turističke zajednice koje ostvaruju izvorne prihode manje od 200.000,00 kuna godišnje, prema podacima Financijske agencije za prethodnu godinu, 2 % sredstava raspoređuje se na poseban račun HTZ-a u Fond za udružene turističke zajednice, a preostala sredstva raspoređuju se:

- 80 % sredstava lokalnoj turističkoj zajednici i
- 20 % sredstava regionalnoj turističkoj zajednici.

(4) Sredstva prikupljena putem javnog natječaja iz stavka 8. ovoga članka u cijelosti se raspoređuju za financiranje razvojnih projekata i programa kreiranja novih turističkih programa na turistički nedovoljno razvijenim područjima.

(5) Izvornim prihodima iz stavka 3. ovoga članka smatraju se sredstva koja su prikupljena i evidentirana na računima za uplatu turističke pristojbe i članarine lokalnim turističkim zajednicama te raspoređena korisnicima.

(6) Ako nisu osnovane lokalne turističke zajednice, uplaćena sredstva turističke pristojbe raspoređuju se regionalnoj turističkoj zajednici.

(7) Ako nije osnovana regionalna turistička zajednica sukladno zakonu kojim se uređuje sustav turističkih zajednica, sredstva turističke pristojbe koja bi pripala toj regionalnoj turističkoj zajednici doznačuju se HTZ-u.

(8) HTZ raspisuje javni natječaj za dodjelu sredstava iz Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent regionalnim turističkim zajednicama odnosno Turističkoj

zajednici Grada Zagreba, a regionalne turističke zajednice raspisuje javni natječaj za dodjelu tih sredstava lokalnim turističkim zajednicama na temelju kriterija koje ministar propisuje pravilnikom.

(9) HTZ dostavlja sredstva iz Fonda za udružene turističke zajednice udruženim turističkim zajednicama na temelju kriterija koje ministar propisuje pravilnikom.

PLANIRANA SREDSTVA: 25.000,00 kn ili 3.318,07 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

2.1.2. Članarina

Članarina je u turističkoj zajednici definirana Statutom Turističke zajednice Općine Garčin, a definirana je člankom 59. usvojenog Statuta, koji glasi:

Članak 59.

(1) Obvezatni članovi plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

(2) Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koju posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice.

Odluka o visini članarine za dragovoljne članove donešena je 15. listopada 2020., broj Odluke 4/20, te ona na osnovu čl. 2 propisuje usvojeni iznos i glasi:

Članak 2.

Određuje se članarina dragovoljnim članovima Turističke zajednice Općine Garčin u visini od 100,00 kn (stokuna) godišnje.

U odnosu na financijski plan iz 2022.g. u kojem je iskazana vrijednost turističke članarine=6.000,00 kn, ona je ostvarena u iznosu od 2.694,75 kn do kraja studenog. Stoga je u financijskom planu za 2023.g. njena vrijednost procijenjena na =5.000,00 kn ili 663,61 EUR. Planirani prihod od članarina za 2023.g smjanjen je u odnosu na planirani prošlogodišnji za 1.000,00kn ili 132,72 EUR jer se isti nije realizirano u cijelosti.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kn ili 663,61 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

2.2. Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna

Na prihod turističke zajednice uvelike utječe iznos donacija za rad iz proračuna jedinice lokalne samouprave. Jedinica lokalne samouprave, odn. Općina Garčin, područje proračuna i financija obavlja prema Zakonu o proračunu, Zakonu o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakonu o

javnoj nabavi, Statutu Općine Garčin te ostalim propisima i općim aktima Općinskog vijeća. Područje proračuna i financija te financiranje lokalne jedinice je vrlo važno za realizaciju planova, programa i projekata koji se provode i unutar Turističke zajednice, jer daju snažaj impuls njenom radu, bez kojih ona ne bi mogla realizirati svoje planirane aktivnosti.

U program javnih potreba za društvene djelatnosti Općine Garčin uvrštena je realizacija programa turističke zajednice koja je planirala u Nacrtu proračuna za 2023.g. na poziciji konta A1011-03 u planiranom iznosu za 2023.g. od 199.664,25 kn ili 26.500,00 EUR.

Stoga je kao stavka Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna u Financijskom planu Turističke zajednice Općine Garčin, planiran prihod u iznosu od =200.000,00 kn ili 26.544,56 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 200.000,00 kn ili 26.544,56 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

2.3. Prihodi od sustava turističkih zajednica

Ovisno o javnim pozivima, natjecajima i ostalim načinima pisano regulirane suradnje, planirana su i financijska sredstva koja možemo ostvariti u narednoj 2023.g.. S obzirom na prošlogodišnja ostvarena sredstva i prihode, u Financijskom planu kod stavke Prihodi od sustava turističkih zajednica, planira se ostvariti prihod od =281.000,00 kn ili 37.295,11 EUR.

Naravno, da će to biti realizirano ukoliko takvih javnih poziva i sporazuma bude, a Turistička zajednica će svakako nastojati prijavljivati svoje programe i aktivnosti koje planira u narednoj godini.

PLANIRANA SREDSTVA: 281.000,00 kn ili 37.295,11 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

2.4. Prihodi iz EU fondova

Ovisno o kretanju javnih poziva i natjecaja Ministarstva, turistička zajednica će kandidirati projekte za poboljšanje i razvoj turističke infrastrukture. S obzirom da je pri turističkoj zajednici od ranije pokrenuto pitanje obnove i ulaganja u turističku infrastrukturu, ali nemamo spremnu dokumentaciju za kandidiranje, nisu planirana sredstva i prihodi iz EU fondova za sljedeću godinu.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

2.5. Prihodi od gospodarske djelatnosti

Kao prihod od gospodarske djelatnosti, Turistička zajednica nije u svom Financijskom planu za 2023.godinu navela iznos planiranih sredstava jer u svom radu ne upravlja javnom turističkom infrastrukturom, ne posjeduje imovinu koju može dati u zakup ili najam i ne

ostvaruje prihode od organiziranja raznih manifestacija.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

2.6. Preneseni prihod iz prethodne godine

S obzirom na protekle 2022.g. planirana su sredstva kao preneseni prihod iz prethodne godine. Na taj prihod će utjecati i promet kojeg će Turistička zajednica Općine Garčin imati do kraja godine, a za sada se na osnovu rebalansa u Financijskom planu za 2022.g. može sigurno planirati u iznosu od =30.000,00 kn ili 3.981,68 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 30.000,00 kn ili 3.981,68 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

2.7. Ostali prihodi

Kroz naredno razdoblje, Turistička zajednica planira ostvariti ostale prihode, a oni se mogu odnositi na sljedeće:

- prihode od pravnih i fizičkih osoba – a odnose se na podupiranje određene aktivnosti koju provodi turistička zajednica
- prihodi od dragovoljnih članova Skupštine turističke zajednice
- ostale donacije, potpore, pomoći i sl.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.000,00 kn ili 265,45 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3. RASHODI

Rashodi turističke zajednice ovise o redovnim planiranim aktivnostima i onim neplaniranim izvanrednim, gdje su planirane aktivnosti razrađene u godišnjem planu rada za 2023.godinu. Kroz pojedinačno planirane zadatke, donosimo razradu po pojedinim pozicijama.

3.1. ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE

Ova pozicija u Financijskom planu Turističke zajednice obuhvaća aktivnosti izrade strateških, operativnih, komunikacijskih i akcijskih dokumenata, istraživanje i analizu tržišta te mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti.

3.1.1. Izrada strateških, operativnih, komunikacijskih i akcijskih dokumenata

Turistička zajednica Općine Garčin nema izrađenih i usvojenih strateških, operativnih, komunikacijskih i akcijskih dokumenata, a njen rad usklađen je sa temeljnim strateškim dokumentima regionalne turističke zajednice, kao i jedinice lokalne samouprave na čije se donacije za rad uvelike oslanjaju. Za naredno razdoblje nije planirana izrada strateških dokumenata.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.1.2. Istraživanje i analiza tržišta

Za potrebe redovnih analiza tržišta, kretanja trendova i aktivnosti benchmarking-a, u Financijskom planu za 2023. godinu nismo predvidjeli iste, jer se aktivnosti u tom smjeru još nisu krenule dovoljno razvijati.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.1.3. Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti

Po pitanju gore navedene aktivnosti, Turistička zajednica u Financijskom planu nije predvidjela mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.2. RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA

Kod stavke razvoja turističkog proizvoda polazi se od aktivnosti koje imaju za cilj identificirati i vrednovati resurse, označiti kvalitetu turističkog proizvoda, dati podršku turističkih događanjima, razvijati turističku infrastrukturu i dati podršku turističkoj industriji.

3.2.1. Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda

Ukoliko sagledavamo cjelokupnu godišnju ponudu na razini destinacije, vrlo je teško povezati pojedinačne usluge dionika u cjelinu, jer ih na našem području ima još uvijek vrlo malo i ne

mogu se povezati u cjelinu na razini destinacije. Upravo su naše aktivnosti usmjerene na aktiviranje stanovništva na otvaranje mogućnosti razvoja djelatnosti koje su povezane sa turizmom na način da ih zajedno prezentiramo javnosti na određenim događanjima, poput gospodarkog sajma gdje se okupljeni mogu zajedno prezentirati i predstaviti svoje usluge kao proizvod destinacije.

Za identifikaciju i vrednovanje resursa u 2023.g. u Financijskom planu nisu rezervirana sredstva.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.2.2. Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda

U 2023.g. Turistička zajednica planira suradnju s predstavnicima turističke ponude na lokalnoj destinaciji, ali se još uvijek ne planiraju aktivnosti označavanja turističkog proizvoda poput labelinga obiteljskog smještaja. Iz tih razloga nije upisana vrijednost za ovu aktivnost.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.2.3. Podrška razvoju turističkih događanja

U okviru ovih aktivnosti Turistička zajednica planira organiziranje Adventa u Garčinu i Biciklijade, a također i razvoj novih događanja koja su se realizirala u 2022. godini, poput Roštiljade i Gljivarskih susreta ili Pčelarsko-gospodarskog sajma koji se planira krajem svibnja.

Organizacija Adventa u Garčinu

Detaljan i precizan opis aktivnosti:

„Advent u Garčinu“ manifestacija je u trajanju od prvog do zadnjeg vikenda adventa. Ona pridonosi obogaćivanju i proširenju ukupne turističke ponude na području Garčina, te povećanju turističkog prometa, okuplja veliki broj sudionika civilnog društva, malih obiteljskih gospodarstava kao i subjekata privatnog ugostiteljsko-hotelijerskog sektora. U organizaciji, uz Turističku zajednicu Općine Garčin kao nositelja programa, sudjeluju sa ponudom na štandovima Ranč Ramarin i Motel Selna, kulturno-umjetničke udruge s područja Općine Garčin, zatim osnovna škola sa novoosnovanom školskom zadrugom „Zvečaj“, dječji vrtić „Latica Garčin“ i škola nogometa „Sportiva“, nudeći piće i hranu u okviru manifestacije. Većina udruga koje sudjeluju su pretežno kulturno-umjetnička društva koja svojom prisutnošću kroz tradicijske izvorne rukotvorine, bogatstvom u raznolikosti izričaja narodnog blaga, kao i gastronomskog doživljaja u ponudi autohtonih jela i pića, nastoje privući brojne posjetitelje kako svoje tako i šire zajednice. Svi oni su sudionici koji i svojim rukotvorinama iznova oduševljavaju i razveseljavaju kako posjetitelje tako i svoje obitelji. Uz cjelokupno prekrasno dekorirano i u adventsko,

Božićno ruho odjeveno okruženje u kojem se manifestacija odvija, svake godine nas izvođači i glazbenici kao bitni sudionici cijelog programa, uvode u pred Božićno vrijeme duhom i energijom kojom zrače sva naša mjesta od Slavonije, preko Zagreba, pa sve do juga Dalmacije iz kojih krajeva kod nas dolaze. Tako se uz domaće bendove i tamburaške sastave, obavezno uključuje gostovanje priznatih estradnih umjetnika poput Đulijana i grupe Diktatori, grupe Magazin, Opće Opasnosti, Crvene jabuke, Psihomodopopa, Jole i Maje Šuput. Završetak adventa sa oduševljenjem prati veliki broj posjetitelja jer ono završava uvijek velikim vatrometom u centru Garčina. Turistička zajednica i Općina Garčin potpomognute sponzorima sa svojeg područja, sav prihod daje isključivo u dobrotvorne svrhe, te kao pomoć za rad udrugama koje sudjeluju u adventu.

Troškovi organizacije i provedbe Adventa u Garčinu mogu sadržavati sljedeće:

- Troškove promidžbe putem letaka, brošura, plakata, radio i televizijskih programa
- Troškovi za ozvučenje i rasvjetu
- Troškovi ZAMP-a
- Troškovi izvođača i njihovog smještaja
- Kupovina i zamjena božićnih ukrasa, radovi na ukrašavanju
- Najam šatora i javnih WC-a
- Troškovi fotografiranja
- Troškovi osiguranja Klemm
- Troškovi za uslugu dolaska Sv.Nikole i kupovina poklona za djecu
- Ostali nespomenuti troškovi

PLANIRANA SREDSTVA: 15.000,00 kn ili 1.990,84 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

Organizacija Biciklijade u Garčinu

2023.godine se planira održati 12. Biciklijada po redu u organizaciji TZ općine Garčin i Općine Garčin. Ruta je to koja prolazi u dopodnevним satima selima od centra Garčina preko Selne, Trnjana, Klokočevika, sve do cilja na Grabovcu, poznatom svetištu Gospe Grabovačke i izletištu nadomak zaseoku Surevice. Dionica je to ukupne dužine oko 8 km, a broj planiranih sudionika je oko 200. U njoj sudjeluju sve generacije natjecatelja, od najmlađih osnovnoškolaca do najstarijih sudionika od 80 godina starosti. Upravo je zbog toga sve brojnija, zanimljivija i atraktivnija, jer nema isključivo natjecateljski karakter, već širu uključenost svih dobnih skupina, koja osim biciklijade i sporta koji se u tu svrhu promovira, ima za cilj i probuđivanje svijesti o zdravom načinu života i kretanju kroz prirodu. Nakon obavljene zadane rute, slijedi zajednički doručak za sve sudionike, a zatim se svi oni koji žele uključuju u razne sportske igre poput prolaženja mini staze sa preprekama, biciklističke alke i mnoge druge koje omogućava prekrasna priroda i okruženja Grabovca. U tu svrhu dodjeljuju se i nagrade, počevši sa kriterijima i po godinama starosti, ali i po spretnosti i brzini koje pojedini natjecatelji iskazuju. Nakon zajedničkog ručka, svi se vraćaju jednakom rutom kući.

Troškovi organizacije i provedbe Biciklijade u Garčinu uključuju sljedeće:

- Troškovi promidže putem letaka, brošura, plakata, radio i televizijskih programa
- Troškovi kupovine nagrada za pobjednike u različitim kategorijama natjecanja
- Troškovi reprezentacije, hrane i pića za sudionike, te ostale ugostiteljske usluge
- Troškovi angažiranog tima za vođenje programa natjecanja

U tu svrhu Turistička zajednica Općine Garčin planira utrošiti =5.000,00 kn ili 663,61 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kn ili 663,61 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

Roštiljada Općine Garčin

U 2022. godini održana je prva Roštiljada Općine Garčin, a radi svečanog obilježavanja dodjele nagrada za izvršeni natječaj oko izbora Najljepše okućnice, vrtnog jezera i balkona Općine Garčin. S obzirom da ova aktivnost nije bila planirana, uvelike je manifestaciju ovog tipa podržala i Općina Garčin, pa smo stoga istu stavili i u plan za narednu 2023. godinu sa planiranim sredstvima od =5.000,00 kn ili 663,61 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kn ili 663,61 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

2. Međuzupanijski gljivarski susreti Općine Garčin 2023.

Protekle 2022. godine također smo pokušali osmisliti još jedan novi proizvod Turističke zajednice i Općine Garčin s ciljem veće promocije naše sredine i promocije jedne izvrsne delicije, koju pomalo sve više uvodimo u svoju gastro ponudu. Tako smo imali i edukativni dio programa, ali i natjecateljski vrhunski-gastro doživljaj koji je na radost okupljenih završio kušanjem čak 20 vrsta jela od gljiva.

U sljedećoj 2023. godini također se planira održavanje ove manifestacije, te će ona biti popraćena sa financijskim iznosom od =5.000,00 kn ili 663,61 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kn ili 663,61 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

Turistička infrastruktura

Turistička zajednica ne posjeduje u svom vlasništvu turističku infrastrukturu kojom bi mogla raspolagati, niti je ista dana na upravljanje od strane jedinice lokalne/regionalne samouprave. No, ona zajedno sa Općinom Garčin aktivno sudjeluje u osmišljavanju potrebnih aktivnosti koje

utječu na razvoj turističke destinacije i oblikuju krajnji izgled turističke ponude. S obzirom da smo u 2022. godini ostvarili projekt izrade Glavnog projekta za unapređenje turističke ponude Općine Garčin „STAZA GARDUN – STAZA ZA JAHANJE I BICIKLISTE“, u 2023. godini planiramo izgradnju stajališta na koje se Glavni projekt odnosi. To su ukupno 4 stajališta za bicikliste, konjanike i planinare koji će se na tim mjestima moći odmoriti, ali i pročitati kojom rutom dalje mogu nastaviti. Planirani iznos troškova na toj stavci je =200.000,00 kn ili 26.544,56 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 200.000,00 kn ili 26.544,56 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.2.4. Podrška turističkoj industriji

Budući da Općina Garčin kao jedinica lokalne samouprave, kroz mnoge svoje aktivnosti podupire razvoj turističke destinacije, a naša Turistička zajednica se financira isključivo i najvećim dijelom od financijskih donacija koje općina prema nama tokom godine isplati, u našem se Financijskom planu ista stavka ne iskazuje sa planiranim sredstvima za sljedeću godinu.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.3 KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE

Sukladno odredbama članka 32. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) lokalne turističke zajednice koje ostvaruju više od 1.000.000 komercijalnih noćenja godišnje mogu izvršavati i sljedeće aktivnosti vezane uz marketing:

- odnosi s javnošću
- stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža
- definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala
- uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama
- provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding destinacije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)
- koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na lokalnoj razini
- obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom

- 3.3.1. Definiranje branding sustava i brend arhitekture

Turistička zajednica Općine Garčin je u 2022. godini ostvarila projekt izrade loga i vizualnog

identiteta te se u 2023. godini ne planiraju daljnje aktivnosti po pitanju brenda i izgradnje vlastitog vizuala.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

- **3.3.2. Oglašavanje destinacijskog brenda, turističke ponude i proizvoda**

Offline i online oglašavanje te komunikacija na društvenim mrežama, ove će godine biti praćena sa izradom web stranice na kojoj ćemo transparentno prikazivati cjelokupan rad zajednice, kao i opseg turističke ponude destinacije koju je moguće dobiti na našoj općini. Budući da je rad na društvenim mrežama volonterskog tipa, ne predviđamo namjenu sredstava u tu svrhu.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

- **3.3.3. Odnosi s javnošću: globalni i domaći PR**

U 2023. godini planiramo raditi na izradi i distribuciji informativnih materijala, poput letaka i plakata vezanih za određena događanja, kao i sa kreiranjem sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i društvenim mrežama, a sve u skladu sa odobrenjem regionalne turističke zajednice.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.000,00 kn ili 265,45 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

- **3.3.4. Marketinške i poslovne suradnje**

Turistička zajednica Općine Garčin planira zajedno sa Općinom Garčin raditina vlastitom marketingu, a u suradnji sa sustavom turističkih zajednica i predstavnicima turističke ponude na regionalnoj razini. Na ovoj stavci iskazana vrijednost jednaka je nuli, jer za radnje marketinške i poslovne suradnje nisu predviđena sredstva.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

U nastavku su iskazane planske aktivnosti iz grupe Komunikacija i oglašavanje za lokalne turističke zajednice koje ostvaruju do 1.000.000 kn komercijalnih noćenja!

3.3.5. Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice

Turistička zajednica planira odlaske na sajmove i poslovne radionice u cilju unapređenja rada turističke zajednice i ponude lokalne turističke destinacije. Budući da smo po prvi put bili prisutni na Katarinskom sajmu i promovirali svoju destinaciju te događanja u Općini Garčin poput Adventa u Garčinu, u financijskom planu izražena je vrijednost planiranih sredstava u iznosu od =3.000,00 kn ili 398,17 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 3.000,00 kn ili ili 398,17 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.3.6. Suradnja s organizatorima putovanja

Kroz suradnju s regionalnom turističkom zajednicom, planiraju se i određena putovanja te se za ista rezerviraju odgovarajuća sredstva u iznosu od =2.000,00 kn ili 265,45 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.000,00 kn ili 265,45 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.3.7. Kreiranje promotivnog materijala

Budući da smo u 2022. godini realizirali projekt izrade turističke karte Općine Garčin, planira se za 2023. godinu izrada panoa ispred zgrade općine, na kojem bi se nalazila turistička karta sa svim najbitnijim obilježenim lokacijama. U tu svrhu planira se izdvojiti =10.000,00 kn ili 1.327,23 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 10.000,00 kn ili 1.327,23 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.3.8. Internetske stranice

Budući da u 2022. godini nismo bili u mogućnosti izraditi vlastitu web-stranicu, ista se planira za 2023. godinu, te će se za tu namjenu izdvojiti =16.000,00 kn ili 2.123,56 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 16.000,00 kn ili 2.123,56 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.3.9. Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka

Turistička zajednica na aktivnostima kreiranja i upravljanja bazama nije za sljedeću godinu ostavila rezervirana sredstva, jer nije planirala prikupljati i otkupljivati sadržaje i fotografije za slaganje dokumentacije koja bi se slala drugim turističkim zajednicama i agencijama. Također još nema kreiranu bazu podataka o ponudi i potražnji za turističkim proizvodima na lokalnoj razini.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.3.10. Turističko-informativne aktivnosti

Turističko informativni centar nije oformljen u našoj zajednici, te će se aktivnosti na ovoj poziciji svoditi na izgrađivanje info panoa, info punktova i postavljanja i održavanja smeđe signalizacije u suradnji s Općinom Garčin. S obzirom da je potreba za pružanjem informacija na ovaj način iskazana već u ranijim stavkama kroz izgradnju projekta Staza sa 4 stajališta gdje se planiraju staviti info table, te kroz izradu City lighta, na ovoj poziciji nismo planirali sredstva.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.4. DESTINACIJSKI MENADŽMENT

Aktivnosti unutar pozicije destinacijski menadžment će se uglavnom odnositi na razvoj turističkog informacijskog sustava/eVisitor, stručne skupove i edukacije, te poticanje na očuvanje i uređenje okoliša. Stavke po razradi donosimo slijedom navedenog.

3.4.1. Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor

U suradnji s uputama regionalne turističke zajednice, naša Turistička zajednica će aktivno sudjelovati u razvoju sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim tehnologijama. Također će sudjelovati u upravljanju i kreiranju sustava e-Visitor i ostalim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice. U tu svrhu planira se izdvojiti do =1.000,00 kn ili 132,73 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 1.000,00 kn ili 132,73 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.4.2. Stručni skupovi i edukacije

Turistička zajednica Općine Garčin će utjecati na organiziranje stručnih skupova i edukacija oko upravljanja turističkom destinacijom na najbolji mogući način. Pri tome će organizirati stručne skupove koji su bitni za razvoj određenih gospodarskih grana usmjerenih ka razvoju turizma, poput proizvodnje vina, raznih rakija, pekmeza, meda, sira, suhomesnatih proizvoda i ostalo. U prvom redu to se odnosi na mala i srednja obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja mogu uz određene dodane sadržaje povećati svoju ponudu i krenuti u smjeru otvaranja svojih vrata sa kušaonicama i stvaranja novih smještajnih objekata na svojim gospodarstvima.

PLANIRANA SREDSTVA: 2.000,00 kn ili 265,45 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.4.3. Koordinacija i nadzor

Stavka koordinacije i nadzora će se izvršavati u toku poslovne godine, ali za njeno djelovanje se neće izdvajati nikakva predviđena sredstva. Nadzor nad radom turističke zajednice vršiti će uz turističko vijeće i skupštinu, jedinica lokalne samouprave te regionalna turistička zajednica.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.4.4. Upravljanje kvalitetom u destinaciji

Turistička zajednica će uz Općinu Garčin nastojati razvijati sustav nagrađivanja na svim razinama turističkih djelovanja. Vodit će se računa o javnom i privatnom sektoru i njihovoj ulozi u podizanju konkurentnosti destinacije. U Financijskom planu za 2023. godinu nismo predvidjeli financijske iznose na toj poziciji.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.4.5. Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša

U sljedećoj godini planira se nastaviti aktivnost Turističke zajednice u nagrađivanju najljepše okućnice, vrtnog jezera i balkona te tako potaknuti aktivnosti oko uređenja vrtova izgleda

cijele sredine. Jednako tako planira se i uređenje javnih parkova, a s obzirom na projektna rješenja koja za određena mjesta već postoje. Za tu aktivnost u cjelini planirano je ukupno =20.000,00 kn ili 2.654,46 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 20.000,00 kn ili 2.654,46 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.5. ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA

Sukladno članku 32. Zakona lokalne turističke zajednice mogu na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

Naša Turistička zajednica nije član nikakvih strukovnih organizacija, te se stoga u Financijskom planu njihova vrijednost ističe sa nula.

3.5.1. Međunarodne strukovne i sl. organizacije

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.5.2. Domaće strukovne i sl. organizacije

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.6. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

Rad tijela Turističke zajednice reguliran je Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, te Statutom Turističke zajednice Općine Garčin. Također se administrativni poslovi reguliraju i Poslovníkom o radu Skupštine Turističke zajednice i Poslovníkom o radu Turističkog Vijeća. Iz toga proizlaze i načini djelovanja i opseg administrativnih poslova unutar Turističke zajednice.

3.6.1. Plaće

Turistička zajednica Općine Garčin će u narednoj kalendarskoj godini imati jednu osobu

zaposlenu u TZ općine Garčin za rad u TZ Općine Garčin, pa prema tome u Financijskom planu vrijednost za tu aktivnost iznosi =130.000,00 kn ili 17.253,97 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 130.000,00 kn ili 17.253,97 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.6.2. Materijalni troškovi

U materijalne troškove ubrajamo sljedeće:

-režijski troškovi, zakup prostora, uredska oprema i materijal, održavanje prostora, troškovi platnog prometa, odvjatnički i javnobilježnički troškovi, troškovi poštarine, stručno usavršavanje zaposlenika i sl.

Budući da postoji mogućnost nastanka administrativnih troškova u sljedećem razdoblju, u tu svrhu upisano je na toj poziciji ukupno=10.000,00 kn ili 1.327,23 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 10.000,00 kn ili 1.327,23 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.6.3. Tijela turističke zajednice

Kroz planiranu aktivnost Turistička zajednica nije navela financijski iznos u Financijskom planu za 2023.g., jer ne raspolaže i nema u zakupu prostorije za održavanje sjednica svojih tijela, a za troškove koji bi proizlazili iz aktivnosti članova tijela turističke zajednice, predlaže se iznos od =7.000,00 kn ili 929,06 EUR koji bi obuhvaćao naknade troškova službenih putovanja i ostale troškove.

PLANIRANA SREDSTVA: 7.000,00 kn ili 929,06 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.6.4. Troškovi poslovanja mreže predstavništava/ispostava

Budući da turistička zajednica nema osiguranu mrežu predstavništava, ona nije za tu aktivnost vezela financijska sredstva u sljedećem planiranom razdoblju.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.7. REZERVA

U Financijskom planu za 2023.g. ostavljena je stavka sa iznosom pod aktivnosti rezerva u

iznosu od =5.000,00 kn ili 663,61 EUR. Rezerva do 5 % za potrebe osiguranja likvidnosti ostavlja se za izvanredne okolnosti te financiranje neplaniranih aktivnosti (Odlukom Turističkog vijeća moguća je alokacija sredstava rezerve na ostale pojedinačno planirane aktivnosti ili nove aktivnosti).

Na osnovu čl.60 donesenog Statuta Turističke zajednice definirano je sljedeće:

Članak 60.

(1) U godišnjem programu rada Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz programa rada Zajednice.

(2) Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

PLANIRANA SREDSTVA: 5.000,00 kn ili 663,61 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

3.8. POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE

Turistička zajednica Općine Garčin ne planira imati manjak prihoda nad rashodima iz prethodne godine, jer se do kraja 2022. planira uplata donacije od Općine Garčin od =80.000,00 kn ili 10.617,82 EUR za pokriće redovnih troškova do kraja kalendarske godine, te je stavka pokrivanje manjka iskazana sa vrijednošću nula u Financijskom planu.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kn ili 0,00 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

4. FONDOVI

Pod stavkom Fondovi, Turistička zajednica planirala iskazivati vrijednost u Financijskom planu za 2023.g. na stavci Fonda za turističke zajednice na nedovoljno razvijenim područjima.

4.1.Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu

Stavka ima iskazanu vrijednost u Financijskom planu za 2023.godinu. =100.000,00 kn ili 13.272,28 EUR jer se naša Turistička zajednica planira javiti na poziv Fonda za turistički nedovoljno razvijena područja i kontinent za 2023.g. za realizaciju projekta izgradnje stajališta za bicikliste, konjanike i planinare, ukupne vrijednosti investicije =300.000,00 kn ili 39.816,84 EUR.

PLANIRANA SREDSTVA: 100.000,00 kn ili 13.272,28 EUR

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

4.2. Fond za projekte udruženih turističkih zajednica

Stavka nema iskazanu vrijednost u Financijskom planu za 2023. godinu.

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 kuna

NOSITELJ: Turistička zajednica

ROK: do kraja 2023.

5. IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA I PROGRAMA RADA

Tijekom kalendarske godine Turistička zajednica može mijenjati plan i program rada, kao i financijski plan, a za promjene veće od 5% dužna je donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i financijskog plana, o čemu odluku donosi Skupština Turističke zajednice. Sve to navedeno je u čl.54. Statuta Turističke zajednice koji glasi:

(1) Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada.

(2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada.

(3) Izmjene iz stavka 2. ovoga članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada.

(4) Zajednica je dužna program rada te izmjene odnosno dopune programa rada objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.

U okviru rashoda, Turistička zajednica može izvršiti preraspodjelu sredstava između pojedinih područja, odnosno projekata, ako to odobri Turističko vijeće.

6. IZVJEŠTAVANJE O RADU TURISTIČKE ZAJEDNICE

Na prijedlog Turističkog Vijeća, Skupština donosi godišnje financijsko izvješće za proteklu godinu. U Statutu Turističke zajednice definirano je izvještavanje o radu i godišnjem izvršenju programa rada i ono glasi:

Članak 55.

(1) Za izvršenje programa rada odgovorno je Turističko vijeće.

(2) Naredbodavac za izvršenje godišnjeg programa rada je direktor turističke zajednice.

Članak 56.

Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti prijedlog izvješća o izvršenju programa rada u roku koji Skupština odredi.

Članak 57.

(1) Prijedlog izvješća o izvršenju programa rada mora se staviti na uvid članovima Skupštine Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini.

(2) Izvješće o izvršenju programa rada dostavlja se Turističkoj zajednici županije.

(3) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka tekuće godine.

(4) Zajednica je dužna izvješće o izvršenju programa rada iz stavka 3. ovoga članka objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.

(5) Turistička zajednica obvezuje se izraditi izvješće o izvršenju programa rada turističke zajednice po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.

(6) Izvješće o izvršenju programa rada obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističke zajednice i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu programa rada i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.