

CJENIK USLUGA I UVJETI IZNAJMLJIVANJA

DRUŠTVENIH DOMOVA NA PODRUČJU

OPĆINE GARČIN

1.REZERVACIJA TERMINA, KATEGORIZACIJA DVORANA

Stavke uključene u cijenu najma.

Dvorana Tip / mjesto / kapacitet

Sanitarni čvor: M / Ž

Kuhinja, rashladne vitrine za hranu i piće

Ugostiteljski inventar po reversu br

Klime, plinske peći

Stolnjaci,

Stolovi, klupe(stolice)

cca _____ osoba	
+	+
+	+
+	
+	+
+	-
+	+

U tablici su navedene sve stavke koje su uključene u cijenu najma, a cijena najma se formira na temelju kriterija u kojem se objektu („Tip A“ ili „Tip B“) održava okupljanje, vrsti okupljanja te prebivalištu korisnika okupljanja. Dvorane „Tip A“ su dvorane većeg kapaciteta smještaja i bolje opremljenosti nego dvorane „Tip B“.

U kategoriju „Tip A“ ulaze dvorane u Garčinu i Bickom Selu, a dvorane „Tip B“ su u

Vrhovini, Klokočeviku, Trnjanima, Sapcima, Zadubravlju i Selni.

Službena rezervacija se izdaje u pisanom obliku na *Obrascu 1.*, i kao takva je jedino važeća, te ako je potvrđena uplatom akontacije od 20 % temeljne cijene (za karmine se ne uplaćuje akontacija) za određenu vrstu okupljanja kako je propisano „Cjenikom usluga i uvjetima iznajmljivanja“.

U slučaju da korisnik kao potpisnik rezervacije ne uplati istu u roku od dva dana smatra se da je odustao od rezervacije, a u slučaju da korisnik po plaćenju rezervacije odustane od organizacije okupljanja Općina Garčin uzima si pravo zadržavanja iznosa uplaćenog za rezervaciju.

Dvorane bilo kojeg tipa za bilo kakvu svrhu ne mogu rezervirati niti iznajmiti maloljetne osobe.

Općina Garčin uzima si za pravo odlučivanja koje će okupljanje između ostalih imati prioritet održavanja.

2.SVATOVSKKE SVEČANOSTI i DRUGE SVEČANOSTI (doček nove godine itd)

Cijena za određeni tip dvorane u vezi organiziranja svatovske svečanosti je ista bez obzira o kojem se danu radilo i navedene su u *Tablici 1.*

U cijenu najma za svatovske svečanosti ulazi korištenje dvorane, pomoćnih prostorija, sanitarnog čvora, kuhinje, te ugostiteljskog inventara, stolova, stolnjaka, klupa, stolica te imaju pravo kako na grijanje tako i na rashlađivanje prostora.

Popust na temeljnu cijenu svatovske svečanosti u visini 30 % imaju pravo konzumirati korisnici (mladenci i roditelji) koji imaju prebivalište u jednom od naselja Općine Garčin i koji redovito plaćaju svoje obveze prema Općini (komunalna naknada i drugo), odnosno ako Općina nema nikakvih potraživanja od istih.

Popust na temeljnu cijenu svatovskih svečanosti u visini 30% konzumira se samo za dvorane u Garčinu i Bickom Selu.

DVORANE U BICKOM SELU I GARČINU

Priprema i posluživanje hrane i pića, čišćenje i pranje dvorane, pomoćnih prostorija, kuhinje, prostora ispred dvorane i iznajmljenog ugostiteljskog pribora može se obavljati u osobnoj organizaciji korisnika ili povjeriti isto tvrtki koja je registrirana za obavljanje djelatnosti pripreme i posluživanja hrane i pića, te skrbi za sanitarno-higijenske uvjete propisane Zakonom koji štiti ljudsko zdravlje.

U slučaju da korisnik želi organizirati svečani ručak tzv. („kumovski ručak“) dan poslije održavanja svatovske svečanosti, potrebno je naglasiti da ta stavka ulazi u cijenu najma dvorane za svatovske svečanosti.

Kumovski ručak počinje od 11,00 do 13,00 sati.

Druge svečanosti pod kojima se podrazumijevaju razna događanja zabavnog karaktera (doček nove godine itd), a koje bi koristila „skupina zainteresiranih građana“ ili udruga koja nije s područja Općine Garčin s time da zahtijevaju korištenje dvorane, pomoćnih prostorija, kuhinje, prostora ispred dvorane i iznajmljenog ugostiteljskog pribora duže od 4.(četiri) sata plaćaju cijenu kao i za svatovske svečanosti.

Čišćenje i pranje dvorane, pomoćnih prostorija, kuhinje, prostora ispred dvorane i iznajmljenog ugostiteljskog pribora, rashladnih vitrina, te odvoz preostalog pića i hrane, svadbenog nakita, smeća i svega onog što je naknadno uneseno u prostor dvorane i u bližu okolicu mora biti provedeno najkasnije slijedeći dan po završetku svatovskih svečanosti do 14.00 sati ili po dogovoru s predstavnikom vlasnika.

U slučaju da je došlo do oštećenja prostorija, pripadajuće opreme ili inventara korisnik se ugovorno obvezuje da će podmiriti troškove popravka ili nabave novog od ovlaštenog izvršitelja kojeg odabere vlasnik dvorane, a prema određenom cjeniku, odnosno računu, s kojim je korisnik upoznat.

3.KRŠTENJA, KRIZME, ROĐENDANI, PRIČEST, KARMINE, OBLJETNICE I SL.

U slučaju potrebe korištenja dvorane u bilo kojem naselju Općine Garčin, za navedena okupljanja cijena je navedena u *Tablici 1.*

U cijenu najma ulazi korištenje dvorane, pomoćnih prostorija, sanitarnog čvora, kuhinje, te ugostiteljskog inventara, stolova, klupa, stolica te imaju pravo kako na grijanje tako i na rashlađivanje prostora.

Ukoliko je okupljanje organizirano s ručkom, vremensko ograničenje trajanja je najkasnije do 19:00 sati, a ako je okupljanje zamišljeno s večerom vremensko ograničenje trajanja svečanosti ja najkasnije do 00:00 sata istog dana.

Korisnik je dužan racionalno i svrsishodno koristiti plinske i električne uređaje za grijanje i hlađenje u iznajmljenim prostorima.

Korisnik je dužan sve zaduženo sam organizirati i vratiti u prvobitno stanje, te čišćenje i pranje dvorane, pomoćnih prostorija, kuhinje, prostora ispred dvorane i iznajmljenog ugostiteljskog pribora, rashladnih vitrina, te odvoz preostalog pića i hrane, nakita, smeća i svega onog što je naknadno uneseno u prostor dvorane i u bližu okolicu te mora biti provedeno najkasnije slijedeći dan po završetku svečanosti do 14.00 sati ili po dogovoru s predstavnikom vlasnika.

U slučaju da je došlo do oštećenja prostorija, pripadajuće opreme ili inventara korisnik se ugovorno obvezuje da će podmiriti troškove popravka ili nabave novog od ovlaštenog izvršitelja kojeg odabere vlasnik dvorane, a prema određenom cjeniku, odnosno računu, s kojim je korisnik upoznat.

4.SEMINARI, PREDAVANJA

Korištenje prostora dvorane za potrebe seminara, predavanja, konvencija i sl. podrazumijeva korištenje potrebnog broja stolova, stolica ili klupa, te ne podrazumijeva korištenje kuhinje i ugostiteljskog inventara. Cijena najma se nalazi u *Tablici 1.* u prilogu

Vremensko ograničenje je od jednog sata prije početka okupljanja do jednog sata po završetku okupljanja. Korisnik je dužan racionalno i svrsishodno koristiti plinske i električne uređaje za grijanje i hlađenje u iznajmljenim prostorima.

Korisnik je dužan sve zaduženo sam organizirati, te provesti čišćenje iznajmljenog prostora i vratiti u prvobitno stanje stolove, klupe i stolice.

U slučaju da je došlo do oštećenja prostorija, pripadajuće opreme ili inventara korisnik se ugovorno obvezuje da će podmiriti troškove popravka ili nabave novog od ovlaštenog izvršitelja kojeg odabere vlasnik dvorane, a prema određenom cjeniku, odnosno računu, s kojim je korisnik upoznat.

5.KORIŠTENJE DVORANA ZA PREDIZBORNE SKUPOVE

U slučaju potrebe korištenja dvorane od strane političkih stranaka sa područja općine Garčin, u svrhu održavanja predizbornih aktivnosti, dvorana se daje u najam uz naknadu prema *Tablici 1.* u prilogu, te se u toj cijeni podrazumijeva korištenje potrebnog broja stolova, stolica ili klupa, te ne podrazumijeva korištenje kuhinje i ugostiteljskog inventara.

Vremensko ograničenje je od jednog sata prije početka okupljanja do jednog sata po završetku okupljanja.

Korisnik je dužan sve zaduženo sam organizirati, te provesti čišćenje iznajmljenog prostora i vratiti u prvobitno stanje stolove, klupe i stolice.

U slučaju da je došlo do oštećenja prostorija, pripadajuće opreme ili inventara korisnik se ugovorno obvezuje da će podmiriti troškove popravka ili nabave novog od ovlaštenog izvršitelja kojeg odabere vlasnik dvorane, a prema određenom cjeniku, odnosno računu, s kojim je korisnik upoznat.

6.KORIŠTENJE DVORANA ZA POTREBE UDRUGA SA PODRUČJA OPĆINE GARČIN

Udrugama registriranim na području Općine Garčin, a koje organiziraju cjelovečernje zabave u svrhu prikupljanja sredstava za rad udruge, naplaćuje se naknada prema *Tablici 1.* u prilogu.

U cijenu najma ulazi korištenje dvorane, pomoćnih prostorija, sanitarnog čvora, kuhinje, te ugostiteljskog inventara, stolova, stolnjaka, klupa, stolica te imaju pravo kako na grijanje tako i na rashlađivanje prostora.

Čišćenje i pranje dvorane, pomoćnih prostorija, kuhinje, prostora ispred dvorane i iznajmljenog ugostiteljskog pribora, rashladnih vitrina, te odvoz preostalog pića i hrane, nakita, smeća i svega onog što je naknadno uneseno u prostor dvorane i u bližu okolicu mora biti provedeno najkasnije slijedeći dan po završetku okupljanja do 10.00 sati ili po dogovoru s predstavnikom vlasnika.

Udruge s područja Općine (KUD-ovi, i druge Udruge) koje imaju potrebu za prostorom u svrhu održavanja redovitih proba i drugih okupljanja koje dnevno ne traju više od tri sata ne plaćaju nikakvu naknadu, nego moraju prijaviti termine održavanja istih te ih se pridržavati.

Udruge koje nisu s područja Općine (KUD-ovi, nogometni klubovi i druge Udruge, „zainteresirane skupine građana“) koje imaju potrebu za prostorom u svrhu održavanja rekreacije (fitnes, mali nogomet i dr.) plaćaju najam prema *Tablici 1.*

Korištenje prostora dvorana za potrebe proba, rekreacije i sl. ne podrazumijeva korištenje stolova, stolnjaka, stolica ili klupa, te ne podrazumijeva korištenje kuhinje i ugostiteljskog inventara.

Korisnik je dužan racionalno i svrsishodno koristiti plinske i električne uređaje za grijanje i hlađenje u iznajmljenim prostorima, te je dužan sve zaduženo sam organizirati i vratiti u prvobitno stanje.

Čišćenje dvorane, pomoćnih prostorija, sanitarnog čvora, uklanjanje smeća provodi se poslije svakog korištenja od strane istih korisnika.

U slučaju da je došlo do oštećenja prostorija, pripadajuće opreme ili inventara korisnik se obvezuje da će podmiriti troškove popravka ili nabave novog od ovlaštenog izvršitelja kojeg odabere vlasnik dvorane, a prema određenom cjeniku, odnosno računu, s kojim će korisnik biti upoznat.

7.HUMANITARNE ZABAVE I KONCERTI

Obzirom da se radi o okupljanju humanitarnog karaktera i općeg značaja za pojedinca ili širu zajednicu potrebno je takvo okupljanje najaviti davatelju prostora barem trideset dana prije održavanja istog.

Cijena za određeni tip dvorane u vezi organiziranja humanitarnih zabava i koncerata je ista bez obzira o kojem se danu radilo, te je prezentirana u *Tablici 1.*

Korištenje prostora dvorane za humanitarne zabave i koncerte podrazumijeva korištenje potrebnog broja stolova, stolnjaka, stolica ili klupa, te ne podrazumijeva korištenje kuhinje i ugostiteljskog inventara.

Korisnik je dužan racionalno i svrsishodno koristiti plinske i električne uređaje za grijanje i hlađenje u iznajmljenim prostorima.

Korisnik je dužan sve zaduženo sam organizirati i vratiti u prvobitno stanje, te provesti čišćenje dvorane, pomoćnih prostorija, sanitarnog čvora, uklanjanje smeća poslije korištenja.

OBVEZE KORISNIKA

Naručitelj usluge ili korisnik je ona osoba ili osobe u čije ime se obavljaju određene usluge, pa je prema tome pravno odgovorna osoba za rješavanje pitanja koja nisu u nadležnosti davatelja usluga:

- pitanje radne dozvole za glazbenike s područja druge države,
- plaćanje naknade za javno izvođenje glazbe, odnosno naknade za zaštitu autorskih glazbenih prava (ZAMP),
- prijava okupljanja policijskoj upravi Brodsko-posavskoj,
- poštivanje zakonske odredbe o zabrani pušenja u zatvorenom prostoru,
- poštivanje Zakonskih odredbi i mjera u vezi sprečavanja epidemije COVID 19.

U slučaju nepoštivanja pravila ponašanja za gore navedena okupljanja korisnik će se sankcionirati novčano, te zabranom korištenja dvorane u budućnosti za bilo kakve svrhe.

KORIŠTENJE DVORANE

Redovito habanje inventara se podrazumijeva u korištenje dvorana, dok svako drugo oštećivanje inventara ili pribora podliježe naplati za obeštećenje prema Cjeniku inventara koji se nalazi u prilogu Ugovora.

Na dan kao i prije i poslije bilo kojeg ovdje navedenog okupljanja korisnik je dužan odgovorno, racionalno i svrsishodno koristiti plinske, električne i druge uređaje za grijanje, hlađenje i drugo korištenje u iznajmljenim prostorima. Nije dopušteno nikakvo udaljavanje iznajmljenog inventara iz dvorane za bilo kakva okupljanja.

ČIŠĆENJE DVORANE

Čišćenje i pranje (metenje i brisanje poda) dvorane, pomoćnih prostorija, kuhinje, prostora ispred dvorane i iznajmljenog ugostiteljskog pribora, rashladnih vitrina, te odvoz preostalog pića i hrane, raznog nakita, smeća i svega onog što je naknadno uneseno u prostor dvorane i u bližu okolicu obavlja se u organizaciji korisnika ako nije drugačije regulirano, te mora biti provedeno najkasnije slijedeći dan po završetku okupljanja do 14.00 sati ili po dogovoru s predstavnikom vlasnika.

DEKORIRANJE DVORANE

Dekoriranje dvorane podrazumijeva dekoriranje stolova i zidova dvorane cvjetnim aranžmanima i drugim nakitom, plakatima i drugim materijalima po i na zato predviđenim mjestima (svatovske i druge svečanosti, rođendani, krizme, pričesti, krštenja, predizborni skupovi, koncerti i drugo).

Nije dopušteno oštećivati zidove zabadanjem čavala, ljepljivim trakama i sl., u protivnom sva oštećenja će se evidentirati i naplatiti. Dekoriranje dvorane obavlja sam korisnik po vlastitom ukusu i izboru.

PRIPREMANJE I POSLUŽIVANJE HRANE I PIĆA-razna okupljanja

Priprema i posluživanje hrane i pića, čišćenje i pranje dvorane, pomoćnih prostorija, kuhinje, prostora ispred dvorane i iznajmljenog ugostiteljskog pribora obavlja se isključivo u organizaciji korisnika.

Odgovornost za kvalitetu i ispravnost hrane snosi sam korisnik (organizator) ako to radi u vlastitoj organizaciji tj. koristi svoje namirnice i piće, može osobno ili povjeriti organizaciju pripreme, posluživanja hrane i pića, kao i pranje inventara osobama koje ispunjavaju sanitarno-higijenske uvjete za obavljanje takvih poslova.

Navedene poslove korisnik može povjeriti i tvrtkama registriranim za obavljanje uslužnih djelatnosti u pripremi i posluživanju hrane i pića. U slučaju osobne ili tvrtkama povjerene organizacije nabavke, pripreme i posluživanja hrane i pića korisnik snosi svu odgovornost za možebitnu neispravnost hrane i posljedice koje mogu nastati konzumiranjem iste, a što će se naznačiti u Ugovoru o najmu.

POSTUPAK U SLUČAJU NEPLAĆANJA NAJMA I NEPOŠTIVANJA PRAVILA PONAŠANJA

U slučaju neplaćanja najma dvorane ili djelomičnog plaćanja Općina Garčin će svoja potraživanja od korisnika naplatiti u ovršnom postupku uz naplatu i pripadajuće zakonske zatezne kamate, te će dodatno sankcionirati korisnika zabranom korištenja dvorane u budućnosti za bilo kakve svrhe.

Tablica 1.

CJENIK NAJMA DVORANA

VRSTA OKUPLJANJA	DVORANA			
	„Tip A“ (Garčin, B.Selo)		„Tip B“ (ostala naselja)	
Svatovske svečanosti	POPUST 30 % imaju pravo konzumirati korisnici (mladenci i roditelji) koji imaju prebivalište u jednom od naselja Općine Garčin	Ostali korisnici	Korisnici s područja Općine Garčin	Ostali korisnici
B.SELO Osnovna cijena: 7.000,00 kn	4.900,00 kn	7.000,00 kn	1.000,00 kn	1.500,00 kn
GARČIN Osnovna cijena: 5.500,00 kn	3.850,00 kn	5.500,00 kn		
	Korisnici koji imaju prebivalište u jednom od naselja Općine Garčin	Ostali korisnici	Korisnici s područja Općine Garčin	Ostali korisnici
Druge svečanosti (doček Nove godine i sl.)	Cijene i uvjeti isti kao i za svatovske svečanosti			
Karmine, krštenje, krizma, rođendani, pričesti, obljetnice, momačke večeri i slično	500,00 kn do 70 osoba 10 kn / po servirnom mjestu preko 70 osoba osim dvorane u Bickom selu		500,00 kn do 70 osoba 10 kn / po servirnom mjestu preko 70 osoba	
Predizborni skupovi, seminari	200,00 kn		200,00 kn	
Humanitarni koncerti	1.500,00 s mogućnošću oslobađanja od plaćanja		200,00 kn s mogućnošću oslobađanja od plaćanja	
Udruge (KUD-ovi, sport. klubovi dr).	Korisnici s područja Općine Garčin:	Ostali korisnici	Korisnici s područja Općine Garčin	Ostali korisnici
		100 kn/satu	Potrebno rezerv. termine proba,	100 kn/satu

	potrebno rezervirati termine održavanja proba, nastupa, manifestacija itd.		nastupa, manifestacija itd.	
Okupljanja zbog prikupljanja sredstava	Jedna manifestacija godišnje besplatno u domicilnoj dvorani prema mjestu sjedišta udruge.	4.000,00 kn Bicko selo 2.500,00 kn Garčin	Jedna manifestacija godišnje besplatno u domicilnoj dvorani prema mjestu sjedišta udruge.	1.000,00 kn
	Svaka slijedeća manifestacija 1.000,00 -Bicko selo 1.000,00 - Garčin		Svaka slijedeća manifestacija 500,00 kn	
Rekreacija, probe, hobi	potrebno rezervirati termine održavanja	100 kn/satu	Potrebno rezerv. termine proba, nastupa, manifestacija itd.	100,00 kn/satu
„Zainteresirane skupine građana“	Korisnici s područja Općine Garčin	Ostali korisnici	Korisnici s područja Općine Garčin	Ostali korisnici
Okupljanja zbog prikupljanja sredstava	2.000,00 -Bicko selo 1.500,00-Garčin	4.000,00 kn Bicko selo 2.500,00 kn Garčin	500,00 kn	1.000,00 kn
Rekreacija, probe, hobi, igraonice za djecu, radionice itd	Dvorane ovog tipa nisu predviđene za najam ovih vidova okupljanja za kategoriju „Zainteresirane skupine građana“	100 kn/satu	30 kn / satu	100,00 kn/satu
Usluge koje ne ulaze u osnovnu cijenu najma prostora				
Najam stolnjaka	Cijena po komadu		15,00 kn	
Najam presvlaka za stolicu	Cijena po komadu		8,00 kn	

Ovaj cjenik usluga i uvjeti iznajmljivanja stupaju na snagu 04.11.2021. godine.

